



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

ROIDno-2025-1883**Työllisyysasiantuntijan valintapäätös, vakanssinumero 82321029**

Rovaniemen kaupungin työllisyys- ja kotoutumispalveluiden yksikössä on ollut haettavana yksi toistaiseksi voimassa oleva työllisyysasiantuntijan virka kotoutumisen edistämisen tiimissä.

Virka oli haettavana sähköisesti osoitteessa www.kuntarekry.fi, Rovaniemen kaupungin nettisivuilla sekä Työmarkkinatorilla. Lisäksi viroista tiedotettiin kaupungin intrassa. Hakuvaiheen valinnat tehtiin anonyymiin rekrytointiin perustuen. Hakuaika alkoi 20.2.2025 ja päättyi 7.3.2025.

Kelpoisuusvaatimuksena tehtävään oli soveltuva korkeakoulututkinto. Tehtävässä menestymisen kannalta edellytimme vahvaa tuntemusta työmarkkinoista, kotoutumisen edistämisen palveluista ja työllistymistä edistävästä palvelutarjonnasta. Tehtävän hoitaminen edellytti sujuvaa suomen kielen taitoa sekä hyvää englannin kielen taitoa. Muun kielitaidon katsoimme eduksi.

Eduksi katsoimme asiakaspalveluosaamisen, kokemuksen kotoutumisen edistämisen tiimityöstä ja verkostomaisesta yhteistyöstä sekä kokemuksen viranomaistyöstä. Kokemuksen työllisyyden ja työhön kuntoutumisen edistämisestä luimme myös eduksi.

Virkaan haki yhteensä 35 hakijaa, joista 33 täytti viran kelpoisuusehdon.

Haastatteluun valittiin 7 hakijaa hakuasiakirjojen, aiemman työkokemuksen ja koulutuksen perusteella. Kaksi hakijaa perui hakemuksensa haastatteluvaiheessa.

Viisi haastatteluun kutsuttua osallistui haastatteluihin, jotka pidettiin 20.3., 25.3. ja 4.4.2025.

Haastattelut pidettiin Teamsin välityksellä. Haastattelijoina toimivat Rovaniemen kaupungilta palveluvastaavat Tarja Tuononen, Päivi Kuusela ja Soile Saastamoinen.

Päätöksen peruste

Palvelualuepäällikkö päättää alaisensa organisaation henkilöstövalinnoista niiltä osin, kuin toimivalta ei ole yksikön esimiehellä. (Henkilöstöasioiden delegointi elinvoimapalvelut toimialalla, 16.2.2021).

Tämä valintapäätös koskee työllisyysasiantuntijan vakanssin (82321029) valintaa. Ansiovertailun ja haastattelun perusteella valintaryhmä esittää Rovaniemen kaupungin työllisyysasiantuntijan tehtävään Virva Tuulia Puljaa.

Virva Tuulia Pulju on koulutukseltaan taiteen kandi ja Restonomi AMK ja hänellä on aikaisempaa kokemusta työllisyysasiantuntijan, opettajan, rekrytoijan ja kouluttajan tehtävistä yht. 5 v 7 kk. Hänellä on tuore ja ajankohtainen kokemus viranomaistyöstä ja työllisyysasiantuntijan tehtävässä toimisesta, joissa asiakkuudessa on myös maahan muuttaneita asiakkaita. Hänellä on vahva ja ajankohtainen tuntemus alueen työmarkkinoista ja hän tuntee ja tekee palveluohjausta kotoutumisen edistämisen palveluihin. Hänellä on myös ajankohtaista osaamista ja tuntemusta työllistymistä edistävästä palvelutarjonnasta ja hän tuntee työhön kuntoutumisen edistämisen



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

palveluita. Hakijalla on hyvä asiakaspalveluosaaminen sekä tuntee ja toimii luontevasti verkostoissa ja on hyvä tiimityöntekijä. Hakijalla on tehtävään soveltuva korkeakoulututkinto, sujuva suomen kielen taito, hyvä englannin kielen taito, lisäksi hän osaa ruotsia, norjaa ja jonkun verran saksaa. Haastattelussa saadun vaikutelman mukaan hänellä on parhaimmat taidot ja tiedot työskennellä työllisyysasiantuntijan työssä.

Päätös

Päätän, että työllisyysasiantuntijan toistaiseksi olevaan virkaan (82321029) valitaan taiteen kandi, restonomi AMK Virva Tuulia Pulju. Tehtävän aloitusajankohdasta sovitaan erikseen. Virkaan valitun on ennen työn alkamista esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan, joten tämä päätös on ehdollinen siihen asti. Virassa noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa työn aloittamispäivämäärästä alkaen.

Tiedoksi

hakijat/kuntarekry, elinvoimapalveluiden johdon assistentti, palveluvastaava, työllisyyspalveluiden hallintosihteeri

Allekirjoitus

Palvelualuepäällikkö Sanna Mäensivu

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätöspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 14.4.2025 alkaen.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 32

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Elinvoimalautakunta**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.